PROMEDIO
DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

Facsa
ciclo integral del agua

EXMAN

Gestión de clientes: documentación que aportar

Talarrubias

A continuación, se detalla la documentación que se debe aportar para tramitar algunas de las gestiones más comunes a través de nuestra oficina de atención presencial, como son el alta o baja de suministro o el cambio de titularidad.

Alta de suministro

Vivienda

- Modelo solicitud alta AP02 de PROMEDIO https://promedio.dip-badajoz.es/documentos/153185.pdf
- Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documento que acredite el derecho de disponibilidad sobre el inmueble para el que se solicite el suministro
- Boletín de instalador autorizado
- DNI o NIF
- Datos bancarios
- Cédula de habitabilidad o licencia de primera ocupación cuando proceda

Local

- Modelo solicitud alta AP02 de PROMEDIO https://promedio.dip-badajoz.es/documentos/153185.pdf
- Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documento que acredite el derecho de disponibilidad sobre el inmueble para el que se solicite el suministro
- Boletín de instalador autorizado
- DNI o NIF
- Datos bancarios
- Licencia de obra, licencia de apertura, cédula de habitabilidad o licencia de primera ocupación cuando proceda

Instalaciones contra incendios

- Modelo solicitud alta AP02 de PROMEDIO https://promedio.dip-badajoz.es/documentos/153185.pdf
- Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documento que acredite el derecho de disponibilidad sobre el inmueble para el que se solicite el suministro
- Boletín de instalador autorizado
- DNI o NIF
- Datos bancarios
- Licencia de obra, licencia de apertura, cédula de habitabilidad o licencia de primera ocupación cuando proceda
- Solicitud expedida y firmada por técnico

Obra

- Modelo solicitud alta AP02 de PROMEDIO https://promedio.dip-badajoz.es/documentos/153185.pdf
- Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documento que acredite el derecho de disponibilidad sobre el inmueble para el que se solicite el suministro
- Boletín de instalador autorizado
- Documento que acredite la personalidad del contratante
- Datos bancarios
- Licencia de obra, licencia de apertura, cédula de habitabilidad o licencia de primera ocupación cuando proceda

Baja de suministro

- Modelo solicitud baja AP03 de PROMEDIO https://promedio.dipbadajoz.es/documentos/153186.pdf
- DNI o NIF
- En el caso de existir copropietarios (por ejemplo, herederos), la solicitud deberá ir firmada por todos
- Liquidación del impagado existente

Cambio de titularidad

- Modelo solicitud cambio de titular AP04 de PROMEDIO http://promedio.dip-badajoz.es/documentos/153187.pdf
- DNI o NIF
- Datos bancarios
- Escritura de propiedad, contrato de arrendamiento o documento que acredite el derecho de disponibilidad sobre el inmueble para el que se solicite el suministro
- En caso de fallecimiento: fotocopia del certificado de defunción
- En caso de separación: sentencia o algún documento que acredite disponibilidad del inmueble
- Lectura del contador
- Cédula de habitabilidad en aquellos casos en los que, a consecuencia de la realización de obras de rehabilitación o acondicionamiento, se haya desconectado el suministro de agua.

Cambio de domiciliación bancaria

- Modelo AP01 de PROMEDIO http://promedio.dipbadajoz.es/documentos/155584.pdf
- Fotocopia del DNI del titular y, en su caso, del representante
- Número de cuenta bancaria

Cambio de datos fiscales en el recibo de agua

- Modelo Declaración Domicilio Fiscal de PROMEDIO http://promedio.dip-badajoz.es/documentos/155586.pdf
- Mediante correo postal, utilizando el modelo normalizado.
  Enlace: http://fernandezdeleon.dipbadajoz.es/contenidos/star/?s=file/get/759
- Por medio del Registro Telemático de esta web.
  Enlace: https://oarvirtual.dip-badajoz.es/registrotelematico.